

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

МБДОУ г. Иркутска

детского сада № 84

Протокол № 1 от « » _____ 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ г. Иркутска

детский сад № 84

Приказ № _____ от _____

_____/Т.С. Богданова

Годовой план

муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения города Иркутска

детский сад № 84

на 2026-2027 учебный год

Содержание

1. Информационная часть
2. Задачи на 2026 - 2027 учебный год
3. Содержание работы на 2026 - 2027 учебный год
 - 3.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 3.2. Организационная работа
 - 3.3. Административно-хозяйственная работа
 - 3.4. Методическое и информационное обеспечение
 - 3.5. Работа с родителями
 - 3.6. Воспитательно-образовательная работа с детьми
 - 3.7. Массовые мероприятия
 - 3.8. Аналитическая и исследовательская работа
 - 3.9. Производственные совещания
 - 3.10. Контроль и руководство
4. Взаимодействие с социумом

Приложения:

- Приложение 1. Повышение квалификации педагогических кадров на 2025-2026 учебный год.
- Приложение 2. График прохождения квалификации педагогов на 2025-2026 учебный год.
- Приложение 3. План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
- Приложение 4. План работы по профилактике жестокого обращения с детьми.
- Приложение 5. Комплексный план по оздоровительной работе с детьми.
- Приложение 6. План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий
- Приложение 7. План мероприятий по противопожарной безопасности.

1. Информационная часть

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 84 осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии /регистрационный номер лицензии № Л035-01220-38/00373606 от 14.12.2015 г./

Основным видом деятельности Учреждения является предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования, организация присмотра и ухода за детьми.

В МБДОУ реализуется Основная программа дошкольного образования МБДОУ г. Иркутска детского сада № 84. В группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи реализуется Адаптированная основная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи с 4 до 8 лет, в группе с ЗПР Адаптированная основная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития с 3 до 8 лет.

Режим работы учреждения установлен Учредителем, исходя из потребностей семьи и финансирования учреждения, и является следующим: с 07.00 до 19.00 часов, рабочая неделя – пятидневная, выходные дни – суббота, воскресенье, общегосударственные праздничные дни.

Образование осуществляется на русском языке. Адрес: 664075, город Иркутск, ул. Байкальская, 219

тел.: (3952)22-69-77

E-mail: detskiisad84@mail.ru

Web-сайт: <https://rused.ru/irk-mdou84/>

В МБДОУ г. Иркутска детском саду № 84 - 12 возрастных групп от 1,5 до 8 лет.

Численность обучающихся по реализуемой образовательной программе (по состоянию на 01.09.2026 г.) - 232 ребенка, из них:

Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет - 43 детей. Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет – 189 ребенка.

Разновозрастная (1-3 года) - 1 гр. 23 ребенка

Разновозрастная (2-4 года)- 1 гр. 20 ребенок

2 младшая (3-4 года)- 1 гр. 25 детей

Разновозрастная (3-5 лет) - 1 гр. 22 детей

Средняя (4-5 лет) - 1 гр. 25 ребенка

Старшая (5-6 лет) - 2 гр. 47 детей

Подготовительная (6-7 лет) -2 гр. 51 детей

Разновозрастная (4-6 лет) для детей с тяжелыми нарушениями речи - 1 гр. 15 детей

Подготовительная для детей с тяжелыми нарушениями речи - 1 гр. 13 детей

Разновозрастная (3-8 лет) для детей с ЗПР - 1 гр.-14 детей.

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Иркутска, Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий - Богданова Татьяна Сергеевна, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся:

1)общее собрание работников;

2)Совет Учреждения;

2) педагогический совет.

Система организационно – методических мероприятий в 2025 – 2026 учебном году направлена на реализацию Федеральной образовательной программы дошкольного образования, целью которой является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Для сохранения и укрепления здоровья детей в образовательной организации созданы условия:

- в группах и физкультурном зале имеются спортивные уголки, игрушки для реализации двигательной деятельности;
- проводится вакцинация детей против гриппа (по согласию родителей);
- соблюдаются сроки проведения профилактических прививок;
- сезонная профилактика простудных заболеваний;
- регулярное проведение оздоровительных мероприятий: воздушные ванны, босохождение, прогулки на свежем воздухе, утренняя гигиеническая гимнастика, физкультурные занятия;

В детском саду соблюдаются все меры безопасности, в связи с распространением коронавирусной инфекцией: масочный режим, дезинфекция помещений согласно СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Все группы, музыкальный и физкультурный залы, а также медицинский блок оснащены бактерицидными рециркуляторами, которые используются в строгом соответствии с гигиеническими требованиями. В системе физкультурно-оздоровительной работы используются различные организационные формы: занятия в группах, на прогулке, утренняя гимнастика, подвижные игры, физкультминутки и др. Взаимосвязь в работе инструктора по физической культуре с медицинским персоналом, специалистами ДООУ, воспитателями и родителями позволяет варьировать нагрузку в содержании занятий с учетом возраста детей, состояния их здоровья и темпов физического развития, а также функционального состояния в соответствии с медицинскими показателями.

В образовательной организации соблюдается определенный режим питания на каждой возрастной группе. Питание осуществляется согласно 10-дневному цикличному меню составленному МУП "Комбинат питания г. Иркутска" согласованного с Управлением Роспотребнадзора. Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат питания г. Иркутска» осуществляет деятельность по организации общественного питания, обслуживанию, производство и поставку продуктов питания. Приготовление блюд производится по технологическим картам на каждое блюдо цикличного меню.

Первичная медико-санитарная помощь в ДООУ оказывается на основании договора о совместной деятельности с ОГАУЗ «Иркутская городская детская поликлиника № 2». Медицинское обследование детей в ДООУ осуществляется систематически, позволяет вовремя выявить отклонения в состоянии здоровья детей. Дети проходят плановый углубленный осмотр узкими специалистами детской поликлиники.

2. Задачи на 2026 - 2027 учебный год

1. «Совершенствование навыков трудового воспитания дошкольников через комплекс методов, форм организации деятельности и подходов, направленных на формирование положительного отношения к труду и социально значимых навыков».

2. «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через интеграцию продуктивных видов деятельности (рисование, лепка, аппликация), театрализации и музыкального творчества в образовательном процессе».

3. Реализация плана работы по Программе развития ДОО на 2026 – 2031гг. «Открытый детский сад».

4. Реализация плана работы по МРПТГ «Современные технологии взаимодействия семьи и ДОО с учетом реализации ФГОС ДО.

5. Реализация плана работы Регионального проекта по духовно-нравственному воспитанию дошкольников старшего возраста «7 звезд».

Перечень идей для реализации в 2026-2027 учебном году

Совершенствование в ДОО интегративного основного образования и дополнительного образования в соответствии с ФГОС ДО, с требованиями федеральной образовательной программы дошкольного образования, проведение мероприятий, которые помогут повысить качество дошкольного образования, развить социальные и нравственные качества детей, а также укрепить взаимодействие с родителями.

1. Патриотическое и духовно-нравственное воспитание.
2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.
3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.
4. Развитие речи и коммуникативных навыков.
5. Физкультурно-оздоровительная работа и безопасность.
6. Социальное партнерство с семьями воспитанников.

3.Содержание работы на 2026 - 2027 учебный год

3.1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Зам. зав. Полякова И.М.

2	Составление Положений о смотрах-конкурсах: - смотр-конкурс поделок «Что нам осень принесла» - спортивные соревнования «Сильные, смелые, ловкие!» - конкурс творческих работ «Новогодняя игрушка» - конкурс проектов «Кем я хочу быть» - конкурс стихотворений, инсценировок «Спасибо деду, за Победу!»	Сентябрь 2026 Ноябрь 2026 Декабрь 2026 Март 2027 Май 2027	Зам. зав. Полякова И.М., педагоги
3	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др.	В течение года	Заведующий
4	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ.	В течение года	Заведующий
5	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	По циклограмме приказов	Заведующий
6	Составление графиков отпусков	Ноябрь	Делопроизводитель

3.2. Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и принятие: - режим дня воспитанников холодный, теплый период; - расписания непосредственно образовательной деятельности; - циклограммы деятельности педагогов; - годовой календарный учебный график.	Сентябрь	Заместитель заведующего Полякова И.М.
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Заведующий, зам. заведующего
3.	Комплектование групп ДОУ детьми	Сентябрь	Заведующий Богданова Т.С.
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	По графику	Заместитель зав. Полякова И.М.
5.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Заместитель зав. Полякова И.М.
6.	Оформление выставок детских работ: - Выставка детских работ «Как я провел лето» - Выставка рисунков «Дружат дети всей земли» - «Здоровье и спорт-рядом идут» - выставка рисунков - Выставка рисунков и фотографий «Я люблю Иркутск» - Выставка детских работ «Мой папа самый лучший!» - «Весенняя капель» - выставка рисунков; Фестиваль творчества в детском саду	Сентябрь Ноябрь Январь Февраль Март Апрель Апрель	Педагоги ДОУ
7.	Акции:	Ноябрь	Зам. заведующего

	- «Большая помощь маленькому другу» - «Сохраним планету зеленой» - «Никто не забыт и ничто не забыто»	Март Май Май	Полякова И.М.
8.	Составление плана работы на месяц	Ежемесячно	Зам. заведующего Полякова И.М.
9.	Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья)	1 неделя февраля	Инструктор по физ. культуре
10	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь- август	Зам. заведующего Полякова И.М.
11	Участие в конкурсах разных уровней	По Приказу ДО, по графику ИМЦРО	Зам. заведующего Полякова И.М., педагоги
12	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Заведующий Богданова Т.С., зам. по АХЧ Пирогова А.Е., зам. зав. Полякова И.М.

***Взаимодействие с организациями дополнительного образования
на правах арендных отношений***

№	Наименование платных услуг	Группа
1	Футбол	с 3 до 8 лет
2	Единоборства	с 4 до 8 лет
3.	Хореография	с 3 до 8 лет
4	Шахматы	с 4 до 8 лет
5	Английский язык	с 4 до 8 лет

3.3. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа на территории		
	1.1. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимости	зам. по АХЧ Пирогова А.Е.
	1.2. Чистка оконных стекол и светильников	По мере загрязнения	зам. по АХЧ Пирогова А.Е.
	1.3. Подготовка уличного игрового оборудования	Апрель	зам. по АХЧ Пирогова А.Е.
	1.4. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений	Август Сентябрь-октябрь	зам. по АХЧ Пирогова А.Е.
2.	Укрепление материально-технической базы		
	Приобретение методической литературы, дидактических пособий	В течение года	Зам. заведующего Полякова И.М.
3.	Работа с предприятиями Заключение договоров: - с водоканалом; - с теплосетями;	В течение года	зам. по АХЧ Пирогова А.Е.

	на вывоз мусора		
3.4. Методическое и информационное обеспечение <u>Организационно-методическая деятельность</u>			
1.	Пополнение электронной базы подборками методических материалов в соответствии с приоритетными направлениями образовательной и инновационной деятельности МБУ	постоянно	заместитель заведующего
2.	Организация и проведение различных методических форм работы с педагогами по проблеме внедрения ФОП ДО (см. раздел методическое сопровождение педагогов)	постоянно	заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В.
3.	Проведение смотра готовности МБУ детского сада №64 «Журавленок» к новому учебному году. Анализ итогов смотра.	сентябрь 2024	Заведующий, заместитель заведующего, зам. по АХЧ
4.	Проведение смотра готовности МБУ к летнему оздоровительному периоду	май 2025	Заведующий, заместитель заведующего, зам. по АХЧ
5.	Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы)	в течение года	заместитель заведующего
6.	Проведение различных методических форм работы с педагогами в рамках реализации задач годового плана (см. ниже)	в течение года	заместитель заведующего
7.	Изучение и распространение лучших практик педагогов ДОО по реализации ФОП ДО в ДОУ	в течение года	заместитель заведующего
8.	Повышение квалификации педагогических работников: обучение на курсах повышения квалификации педагогических работников д/с, обучение работников МБДОУ детский сад № 84 на курсах целевого назначения	в течение года	заместитель заведующего, педагоги
9.	Организация методического сопровождения прохождения процедуры аттестации педагогическими работниками в 2025 - 2026 учебном году: - Оформление стенда в методическом кабинете «Аттестация 2026-2027 (электронное портфолио)» - Электронный информационный банк с материалами «В помощь педагогу» при	в течение года	заместитель заведующего

	подготовке к аттестации.		
10.	Создание условий для организации работы: - Кабинеты узких специалистов; - Групповые помещения; - Музыкальный, физкультурный залы.	август 2026 в течение года	Заведующий., заместитель заведующего, педагог - психолог Манькова Е.А.
Педагогические советы			
1.	Педагогический совет № 1. Установочный «Основные направления деятельности детского сада на 2026-2027 учебный год, утверждение плана работы МБДОУ г. Иркутска детского сада №84: 1. Презентация «Развитие региональной системы дошкольного образования: эффективные управленческие решения» (заведующий Богданова Т.С.) 2. Анализ летней оздоровительной работы за 2026г. (заведующий Богданова Т.С.) 3. Знакомство педагогического коллектива с годовым планом на новый 2026-2027 учебный год (заведующий Богданова Т.С.) 4. Профилактика жестокого обращения с детьми (педагог-психолог Манькова Е.А.) 5. Организация платных образовательных услуг в ДОУ в 2026-2027 учебном году (заведующий Богданова Т.С.) Рассмотрение и принятие следующих документов на 2026-2027 учебный год: • Годовой план • Учебный план • Календарный учебный график • Режим дня Регламентирование организованной образовательной деятельности: • График аттестации педагогических работников на 2026-2027 учебный год. • Циклограмма проведения оперативного контроля на 2026-2027 учебный год. • План работы по профилактике жестокого обращения с детьми на 2026-2027 учебный год. • План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий. • План мероприятий по пожарной безопасности на 2026-2027 учебный год. • План работы по обучению дошкольников правилам безопасности дорожного движения.	Август	Заведующий Богданова Т.С.
2.	Педагогический совет № 2. Тема: «Совершенствование навыков трудового воспитания дошкольников через	Декабрь	Зам. заведующего Полякова И.М.

	комплекс методов, форм организации деятельности и подходов, направленных на формирование положительного отношения к труду и социально значимых навыков». 1. Результаты решения педсовета №1(заведующий Богданова Т.С.) Практическая часть: Деловая игра «Страна трудолюбив» 2. Сообщение из опыта работы. Проектная деятельность. Проект «Воспитание в труде» (воспитатель Ситникова Д.М.) 3. Справка о результатах тематического контроля «Трудовое воспитание дошкольников в соответствии с ФГОС ДО» (зам. заведующего Полякова И.М.) 4. Предварительное решение педсовета (заведующий Богданова Т.С.)		
3.	Педагогический совет № 3. «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через интеграцию продуктивных видов деятельности (рисование, лепка, аппликация), театрализации и музыкального творчества в образовательном процессе». 1. Справка о решении педагогического совета №2 (заведующий Богданова Т.С.) Практическая часть. Квиз для педагогов «Мастерская талантов» 2. Сообщение из опыта работы Дорохова С.К. «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через продуктивные виды деятельности» 3. Справка о результатах тематического контроля «Развитие творческих способностей детей в процессе реализации задач по художественно-эстетическому развитию» (зам. заведующего Полякова И.М.) 4. Предварительное решение педсовета (заведующий Богданова Т.С.)	Март	Зам. заведующего Полякова И.М.
4.	Педагогический совет № 4. Итоговый 1. Викторина для педагогов 2. Справка о выполнении решения педагогического совета №3 (заведующий Богданова Т.С.) 3. Анализ работы ДОУ за 2026-2027 уч. г. (зам. зав. Полякова И.М.) 4. Утверждение плана на летний оздоровительный период. Охрана жизни и здоровья детей. Соблюдение техники безопасности в летний период (заведующий Богданова Т.С.)	Май	

	5. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения (заведующий Богданова Т.С.)		
Семинары, мастер-классы, конференции			
1	Конкурс, приуроченный к Году дошкольного образования, Дню дошкольного работника «А ну ка, девушки!»	сентябрь	Музыкальный руководитель, зам заведующего
2	Мастер-класс «Мастерская чудес»	ноябрь	Педагог-психолог
3	Семинар-практикум по теме «Трудовое воспитание дошкольников с учетом реализации ФГОС ДО»	декабрь	Зам. заведующего
4	Круглый стол «Развитие творческих способностей дошкольников»	март	Зам. заведующего
5	Конкурс «Лучшая дидактическая игра, дидактическое пособие по художественно-эстетической деятельности»	май	Зам. заведующего
Методическая работа			
1.	Оформление уголков для родителей	Сентябрь	Педагоги групп
2.	Составление картотек игр, упражнений по трудовому воспитанию детей	ноябрь	Педагоги групп
3.	Оформление развивающей предметно - пространственной среды группы: - Уголок «Мой край родной – моя Сибирь» - Уголок «Юный мастер»	Сентябрь - Декабрь	Педагоги групп
Конкурсы для педагогов			
1	Конкурс оформления групп к Новому году «Зимняя сказка»	Декабрь	Все педагоги, зам. зав.
2	Смотр групп «На лучший игровой центр»	Декабрь	Все педагоги, зам. зав.
3	«Оформляем прогулочные веранды к теплому периоду».	Май	Все педагоги, зам. зав.

Интерактивные формы работы с педагогами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Деловая игра «	декабрь	Учитель-логопед	
2	Коммуникативная игра с педагогами «Я у себя одна!»	ноябрь	педагоги-психологи Манькова Е.А., Лепетнова Е.Р.	
3	Спортивные соревнования для педагогов к Дню 8 марта «Королевы бала... и спорта!	Март	инструктор по физической культуре	
4	Интеллектуальный квиз «	Май	Зам. заведующего	

Консультации для педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Памятка для воспитателей «Основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов»	сентябрь	Педагог-психолог	
2	Устная консультация. Результаты логопедического обследования. Направления	сентябрь	Учитель-логопед	

	коррекционно-развивающей работы.			
3	Консультация: «Моторика для развития речевых функций детей с ЗПР» По плану учителя-дефектолога: памятки консультации, совместные занятия, мероприятия и т.д.	Октябрь в течение года	Учитель-дефектолог (по плану в течение года)	
4	«Методы и приемы работы в трудовом воспитании дошкольника»	октябрь	Зам. заведующего	
5	«Формирование у дошкольников представлений и мире профессий»	ноябрь	Зам. заведующего	
6	«Эффективные формы взаимодействия ДОУ и семьи по трудовому воспитанию»	декабрь	Зам. заведующего	
7	«Как ребенку преодолеть стеснение на сцене»	март	Муз. руководитель	
8	«Создание необходимых условий для психологического и физического здоровья детей в доу»	апрель	Педагог-психолог	
9	Применение дистанционных форм взаимодействия с родителями воспитанников, через использование мессенджеров, социальных сетей, веб страниц ОУ, (видеопрезентации, путешествия, дискуссии, электронные газеты, флешмобы и т.д)	май	Зам. заведующего	

**ПЛАН заседаний психолого- педагогического консилиума
МБДОУ г. Иркутска детского сада № 84 на 2026-2027 уч. год**

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1	<u>Заседание №1</u> Повестка: Установочное заседание «Организация работы консилиума в 2026-2027 учебном году» 1. Ознакомление с приказом ДОУ о создании ППк на 2026-2027 год. 2. Ознакомление с графиком и планом работы ППк на 2026-2027 год. 3. Инструктаж членов ППк.	04.09.2026г.	Председатель ППк
2	<u>Заседание № 2</u> Повестка: «Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы образования и адаптации к ДОУ» 1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДОУ. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям.	16.10. 2026	Члены ППк ДОУ

3	<u>Заседание № 3</u> Повестка: «Оценка эффективности коррекционно-развивающей работы» 1. Анализ коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое и коррекционно-развивающее сопровождение в ДОУ. 2. Разработка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению воспитанников. 3. Представление детей на ППк и направление на ТПМПК.	29.01.2027	Члены ППк ДОУ
4	<u>Заседание № 4</u> Повестка: «Итоговое» 1. Анализ итоговой диагностики психологической готовности детей к школе (познавательная, произвольная, мотивационная сфера). 2. Анализ эффективности работы ППк в 2026-2027 учебном году.	14.05.2027	Члены ППк ДОУ

**Организация воспитательно — образовательного процесса
по формированию безопасного поведения**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Мероприятия по обучению дошкольников безопасным правилам дорожного движения.	В течение года По плану (Приложение № 1)	Зам. заведующего Полякова И.М.
2	Мероприятия по противопожарной безопасности	В течение года По плану (Приложение № 2)	Зам. заведующего Полякова И.М.
3	Работа по профилактике жестокого обращения с детьми	В течение года По плану (Приложение № 3)	Зам. заведующего Полякова И.М.
4	Комплексный план оздоровительной работы	В течение года По плану (Приложение № 4)	Зам. заведующего Полякова И.М.
5	План мероприятий по Предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий	В течение года По плану (Приложение № 5)	Зам. заведующего Полякова И.М.

3.5. Работа с родителями

№ п/п	Формы работы	Сроки	Ответственный
1	Общие родительское собрание	Октябрь Май	Заведующий, зам. заведующего
2	Групповые родительские собрания	Октябрь Январь Май	Педагоги, специалисты ДОУ
3	Детско-родительский тренинг «Растим вместе»	Ноябрь	Педагог – психолог
4	Открытые формы взаимодействия с родителями	В течение года	Педагоги, специалисты ДОУ
5	Конкурсы внутри Учреждения	В течение года	Зам. зав.
6	КВН по Правилам дорожного движения «Как обеспечить безопасность свою и своих детей на улицах города»	ноябрь	Зам. зав.
7	Информационный портал (сайт ДОО, стендовые презентации, консультации, памятки, буклеты, рекомендации, брошюры по разным направлениям развития детей)	В течение года	Зам. зав.
8	День открытых дверей	Февраль	Педагоги, специалисты, зам. заведующего ДОУ
9	Анкетирование по необходимости	В течение года	Педагоги, специалисты ДОУ
10	Консультационные дни	1 раз в квартал	Специалисты ДОУ, зам.заведующего
11	Встреча с сотрудниками ГИБДД	В течение года	Зам. зав., педагог- психолог

Общие родительские собрания

Общие родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Общие родительские собрания 1. «Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников» 1. Презентация «Об основах государственной политики в области образования». 2. Ознакомление родителей с целями и задачами ОУ на новый 2026-2027 учебный год. Особенности образовательного процесса. 3. Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к обучению в школе. 4. Выступление педагога-психолога «Психологическое сопровождение всех участников образовательного процесса». 5. Правильное детское питание в детском саду. 6. Выступление инспектора ГИБДД. 7. Организация платных образовательных услуг в ДОУ в 2026-2027 учебном году. 8. Выдвижение кандидатуры для участия в работе Окружного родительского собрания. 9. Работа по профилактике и предупреждению	Сентябрь	Заведующий Богданова Т.С.	
2.	2. «Итоги работы за год. Как организовать летний отдых детей, чтобы росли здоровыми». 1. Итоги работы за год - выступление заведующего детским садом. 2. Обсуждение плана работы в летний период - выступление старшего воспитателя. 3. Совместная работа детского сада и семьи по предшкольной подготовке - выступление воспитателя подготовительной группы. 4. Перспективы работы на следующий учебный год - выступление заведующего. 5. Беседа по профилактике дорожно - транспортного травматизма - выступление инспектора.	Май	Заведующий Богданова Т.С.	

Групповые собрания для родителей

ОТ 1,5 ДО 3 ЛЕТ		
1. «Адаптация к детскому саду: как помочь ребенку?»	Сентябрь	
2. «Роль семьи в формировании навыков самообслуживания»		
3. «Развиваем речь: от гуления до первых фраз»	Январь	Воспитатели
4. «Игры, которые лечат: пальчиковая		Педагог-психолог Лепетнова Е.Р.

гимнастика и ее польза» - практический мастер-класс.		
С 3 ДО 4 ЛЕТ 1. «Играем вместе: роль игры в развитии ребенка 3-4 лет» 2. «Кризис трех лет: границы дозволенного» 3. «Детские страхи: как помочь ребенку стать смелее» 4. «Развитие речи через игры на мелкую моторику рук».	Сентябрь-апрель	Воспитатели, Педагог -психолог Манькова Е.А.
С 4 ДО 5 ЛЕТ 1. «Эмоциональное благополучие ребенка: учимся понимать чувства» Развитие эмпатии и умения выражать свои эмоции. 2. «Безопасность ребенка дома и на улице» Формирование основ безопасного поведения без запугивания. 3. «Детские мультфильмы: друзья или враги?» Критерии выбора контента и обсуждение увиденного с ребенком. 4. «Семья глазами ребенка»	Сентябрь Январь март Май	Воспитатели Педагог -психолог Манькова Е.А.,
С 5 ДО 6 ЛЕТ 1.«Готовимся к школе: что действительно важно знать и уметь?» Развенчание мифов о "раннем развитии", акцент на психологической готовности. 2. «Развитие мелкой моторики — залог успешного письма» Игры со шнуровками, конструкторами, лепка. 3. «Роль чтения художественной литературы в развитии ребенка» Как привить любовь к книгам. 4. «Конфликтные ситуации и пути выхода из них» Учим детей договариваться и отстаивать свои интересы мирным путем.	Сентябрь Январь март Май	Воспитатели. Учитель – логопед Грудцина Ж.Г.
С 6 ДО 7 ЛЕТ 1. «Психологическая готовность к школе: адаптация к новым условиям» Как помочь ребенку справиться со стрессом в первом классе. 2. «Семейные традиции и их значение в жизни ребенка» Укрепление семейных ценностей как основы стабильности. 3. «Защита прав и достоинства ребенка: говорим о важном» Формирование у ребенка понимания личных границ. 4. «Взаимодействие семьи и школы: мы теперь первоклассники!»	Сентябрь Январь март Май	Воспитатели Педагог -психолог Манькова Е.А., Учитель - логопед Кашина А.Н.

1.6. Воспитательно-образовательная работа с детьми

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Участие воспитанников в конкурсах, мероприятиях разного уровня	В течение года По Приказу департамента образования администрации г. Иркутска	Зам. зав. Полякова И.М., педагоги

1.7. Массовые мероприятия Праздники и развлечения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Праздник «День Знаний»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальные руководители. Инструктор по физической культуре
2	Психологическая акция «Против жестокого обращения с детьми»	Октябрь	
3	Развлечения «Осень Золотая в гости к нам пришла»	Ноябрь	
4	Праздник «Новый год!»	Декабрь	
5	Народное гуляние «Широкая Масленица!»	Март	
6	Развлечения «День защитника Отечества»	Февраль	
7	Праздник наших мам	Март	
8	Театральная весна	Апрель	
9	Праздник «День земли»	Апрель	
10	Спортивный праздник «Мама, папа, я- спортивная семья»	Апрель	
11	День Победы!	Май	
12	Выпускной бал	Май	
13	Развлечение по ПДД «Сказка про город дорожных знаков»	Май, июнь	

Спортивные мероприятия в ДОУ Из графика на год ифк

«День знаний»	Сентябрь	1. «Праздник дружбы»- ср. гр. 2. «Наш друг- Буратино»- ст. возр.	
	Октябрь	1. «Осенний марафон»- ср. гр. 2. «Осень, осень - в гости просим!» -ст.возр.	
«Веселые старты»	Ноябрь	1. «Будем спортом заниматься»- ср.гр. 2. «Молодцы - удалцы»- ст.возр..	
	Декабрь	1. «Путешествие в Африку» -ср. гр. 2. «Веселый стадион»- ст.возр.	«День здоровья»
	Январь	1. «А ну-ка мороз, догони!» - ср.гр. 2. «Веселая физкультура»-ст. возр.	
«Зимняя Олимпиада»	Февраль	1. «Зимние забавы»- ср. возраст 2. «Праздник обруча»- ст. возр.	
	Март	1. «Как весна заблудилась»- ср.гр. 2. «Веселое соревнование в стране дорожных знаков»-ст. возр.	
	Апрель	1. «Мой любимый звонкий мяч»- ср. гр. 2. «Готовимся стать космонавтами»- ст. возр. 3. «Поездка в автомобиле»- ст. возр.	

«Спортивное ориентирование»	Май	1. «Малые Олимпийские игры» - ср. гр. 2. «Победа будет за нами!»- ст. возр.	
«День защиты детей»	Июнь		
«День России»	Июнь		
«День семьи, любви и верности»	Июль		

1.8. Контроль и руководство

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Тематический контроль «Оценка организации коррекционно - развивающего сопровождения дошкольников с ОВЗ в новом учебном году»	Октябрь Май	зам. зав. Полякова И.М.,
2.	Тематический контроль к педагогическим советам:	Ноябрь Март	зам. зав. Полякова И.М.,
4.	Оперативный контроль: - заведующего - заместителя заведующего - заместителя заведующего по АХЧ	В течение года по циклограмме	Заведующий Богданова Т.С., зам. зав. Полякова И.М., зам.зав. по АХЧ
5.	Комплексная проверка. - Смотр групп к началу учебного года - Организация питания в Учреждении - Создание безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса, предупреждение детского травматизма	Сентябрь Ежемесячно Октябрь	Заведующий Богданова Т.С., зам. зав. Полякова И.М., зам.зав. по АХЧ Пирогова А.Е.
6.	Предупредительный контроль - «Соблюдение санитарно-гигиенического режима Учреждения» (санитарное состояние)	Ежемесячно	Заведующий Богданова Т.С., зам. зав. Полякова И.М., зам.зав. по АХЧ

Циклограмма оперативного контроля на 2026-2027 учебный год

ЦИКЛОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ НА 2024 - 2025

№	Вопросы оперативного контроля	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май
1	Охрана жизни и здоровья дошкольников	+			+			+		+
2	Выполнение режима дня		+			+			+	
3	Выполнение режима прогулки		+				+			
4	Организация питания в группе	+				+			+	
5	Организация совместной деятельности по воспитанию культурно--гигиенических навыков и культуры поведения						+			
6	Организация режимного момента «умывание»							+		
7	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		+			+				
8	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени							+		
9	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня				+					+
10	Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности		+						+	

11	Планирование образовательной работы с детьми	+			+			+		
12	Планирование и организация итоговых мероприятий			+					+	
13	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; общение и взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий)		+							
14	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества)						+			
15	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе)			+						
16	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»					+				
17	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр сенсорного развития			+						
18	Материалы и						+			

	оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в совместной с педагогом и самостоятельной конструктивной деятельности									
19	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр познания мира				+					
20	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр математического развития							+		
21	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ценностно-смысловое восприятие и понимание произведений музыкального искусства; реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности)				+					
22	Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (формирование элементарных представлений о видах искусства; ценностно-смысловое восприятие и понимание произведений искусства; реализация самостоятельной творческой деятельности (изобразительной, конструктивно-модельной и др.))			+						

23	Проведение родительских собраний	+								+
	Итого за год:	4	5	4	5	4	5	5	4	3
2.	Контроль «Коррекционно - развивающее сопровождение детей с ОВЗ »	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май
1	Оценка кабинета узких специалистов, работающих с детьми с ОВЗ (учитель- логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог- психолог)	+								
2	Анализ документации узких специалистов, работающих с детьми с ОВЗ (учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог- психолог)	+								
3	Выступление на родительских собраниях	+				+				+
4	Санитарное состояние кабинета				+			+		
5	Перспективное и календарное планирование работы с детьми с ОВЗ (воспитатели и узкие специалисты, работающие с детьми с ОВЗ)		+		+					
6	Охрана жизни и здоровья дошкольников		+				+			
7	Взаимодействие воспитателей и узких специалистов в организации работы с детьми с ОВЗ		+				+			
8	Индивидуальная работа педагога с детьми с ОВЗ			+				+		
9	Анализ непосредственно образовательной деятельности с детьми с ОВЗ			+		+				+
ИТО]	ГО:	3	3	3	2	2	2	2	1	2
3.	Контроль «Коррекционно - развивающее сопровождение детей общеразвивающих групп»	Сент.	Окт.	Нояб.	Дек.	Янв.	Фев.	Март	Апр.	Май

1	Оценка кабинета узких специалистов, работающих с детьми общеразвивающих групп (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог)	+								
2	Анализ документации узких специалистов, работающих с детьми общеразвивающих групп (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог)	+							+	
3	Выступление на родительских собраниях	+				+				+
4	Санитарное состояние кабинета				+			+		
5	Перспективное и календарное планирование работы с детьми общеразвивающих групп (воспитатели и узкие специалисты)		+		+					
6	Охрана жизни и здоровья дошкольников		+				+			
7	Взаимодействие воспитателей и узких специалистов в организации работы с детьми общеразвивающих групп		+				+			
8	Индивидуальная работа педагога с детьми общеразвивающих групп			+				+		
9	Анализ непосредственно образовательной деятельности с детьми общеразвивающих групп			+		+				+
	Итого:	3	3	2	2	2	2	2	1	2

Инновационная деятельность

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Муниципальная ресурсная площадка	В течение года	Заместитель заведующего Полякова И.М.
2.	Региональный проект духовно-нравственного воспитания «7 звезд»	В течение года	Заместитель заведующего Полякова И.М.
3	Программа развития «Открытый детский сад»	В течение года	Заместитель заведующего Полякова И.М.

2. Взаимодействие с социумом.

Социальные институты	Содержание сотрудничества	Мероприятия
МБУ г. Новосибирска «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья им. А.И. Бороздина»	Оказание методической помощи, обеспечение обмена опытом между специалистами психолого-педагогического консилиума.	Онлайн-консультации, конференцсвязь, семинар-практикумы.
ОГИБДД МУ МВД России «Иркутское»		Тематические мероприятия с участием инспекторов ГИБДД для детей и взрослых
ОГБУК редакция журнала «Сибирячок»		Организация познавательных мероприятий для детей, с показом мультфильмов и презентаций новых номеров журнала
Детская библиотека № 17 Муниципального бюджетного учреждения культуры города Иркутска «Централизованная библиотечная система».		Тематические познавательные мероприятия
МБОУ г. Иркутска СОШ № 32		Родительские собрания, экскурсии, физкультурные праздники, познавательные досуги дружины юных пожарных и команды юных инспекторов дорожного движения

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
Повышение квалификации педагогов через систему организации внешнего обучения			
1.	Профессиональная переподготовка педагогических кадров (по необходимости)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
2.	Повышение квалификации педагогов (МКУ ИМЦРО, ГАУ ДПО ИРО, ГАУ ИО ЦОП КиМКО, ГБПОУ ИО «Иркутский региональный колледж педагогического образования», ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» ИДО) (по графику)	В течение года	
3.	Повышение квалификации педагогов по работе с детьми категории ОВЗ (по необходимости)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
4.	Повышение квалификации для реализации целей ресурсной площадки; целей городских ТГ и УМО (по необходимости)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
5.	Повышение квалификации с использованием интернет - технологий - вебинары, онлайн - конференции, онлайн - курсы (в рамках проектов ВОО «Воспитатели России», «Взаимообучение городов», на портале «Современная образовательная среда в РФ» и других аккредитованных интернет-платформах)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
6.	Повышение квалификации педагогов посредством участия в работе городских, региональных, Всероссийских и Международных научно-практических конференций, форумов и др.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
7.	Повышение квалификации педагогов посредством участия в городских, областных, Всероссийских и Международных конкурсах педагогического мастерства.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
8.	Повышение квалификации по индивидуальному плану самообразования педагогов.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего

Информация об аттестации педагогов МБДОУ г. Иркутска детского сада № 84 на 2026 - 2027 уч. год

График выхода на аттестацию

№ п/п	ФИО	Должность	10. 2026	11. 2026	12. 2026	01. 2027	02. 2027	03. 2027	05. 2027
1	Борисова О.В.	воспитатель			1 КК				
2	Ситникова Д.М.	воспитатель	ВКК						
3	Манькова Е.А.	педагог-психолог		ВКК					
4	Попова О.И.	музыкальный руководитель		ВКК					

**План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного
МБДОУ г. Иркутска детский сад № 84
на 2026-2027 учебный год**

№	Наименование и содержание работы	Участники	сроки	Ответственные
Работа с педагогическим коллективом				
1.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативными и методическими документами по предупреждению ДДТТ.	Педагогический коллектив	Август	Заведующий, педагог-психолог Манькова Е.А.
2.	Консультация «Оформление схемы безопасного маршрута «Дом - детский сад- дом»	Педагогический коллектив	Сентябрь	педагог-психолог Манькова Е.А.
3.	Сообщение на педагогическом совете «Инновационные формы работы по профилактике ДДТТ», изучение сайтов по профилактике ДДТТ	Педагогический коллектив	Сентябрь	педагог-психолог Манькова Е.А.
4	Пополнение РППС центров ПДД в группах	воспитатели	Октябрь-ноябрь	Зам. заведующего, воспитатели
Работа с родителями				
5.	Консультация на родительских собраниях в детском саду: -«Внимание: дети идут в школу!» -«Засветись в темноте!» -«Дети и дорога!»	родители	сентябрь	Зам. заведующего, воспитатели
6.	Участие в профилактической акции «Родительский патруль»	родительская общественность	март	Администрация МБДОУ, воспитатели
7.	Подготовка к конкурсу «Зеленый огонек»	родительская общественность	апрель	Администрация МБДОУ, воспитатели
8.	Профилактические беседы «Безопасные каникулы»	родители	декабрь, май	Зам. заведующего, воспитатели
9.	Оформление стенда по профилактики ПДД, других форм наглядной агитации	родительская общественность	сентябрь	Зам. заведующего, воспитатели
Работа с воспитанниками				
10	Участие в районных, городских, областных мероприятиях по профилактике ДДТТ	воспитанники	ноябрь	воспитатели
11.	Творческая мастерская: изготовление макета «Безопасная дорога»	воспитанники	октябрь	Зам. заведующего, воспитатели
12.	Организация в соответствии с перспективным планированием: образовательной деятельности по ознакомлению с правилами безопасного дорожного движения в соответствии с требованиями основной общеобразовательной программы дошкольного образования и с учетом возраста воспитанников (с ведением журнала)	воспитатели	Сентябрь-май	Зам. заведующего, воспитатели

**План мероприятий по усилению работы по профилактике жестокого обращения с
несовершеннолетними в МБДОУ г. Иркутска детском саду № 84
на 2026-2027 учебный год**

Мероприятия с детьми	Мероприятия с родителями	Срок	Ответственные
	Распространение тематических буклетов о правах детей, по пропаганде ответственного родительства, профилактике семейного насилия, жестокого обращения с детьми.	В течение года	Педагог-психолог Лепетнова Е.Р.
	Оформление информационного стенда по правовому просвещению родителей (нормативно-правовые документы (выписки из Конституции РФ, Семейного Кодекса РФ, Закона об образовании и др.), контактные телефоны служб по защите прав несовершеннолетних)	Обновление информации в течение года	Заместитель заведующего Полякова И.М.
	Оформление группового тематического стенда для родителей «К ребёнку с добром»	Обновление информации	Воспитатели групп
	Папки-передвижки для родителей по теме: - «Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей» - «Профилактика жестокости и агрессии в семьях» - «Здоровье наших детей»	Сентябрь Ноябрь Февраль	Воспитатели групп
	День открытых дверей в ДОУ (консультативная помощь по вопросам защиты прав и достоинств ребёнка, формы и методы воспитания детей, возможность ознакомиться с условиями содержания, воспитания и образования своих детей в дошкольном учреждении)	Апрель	Заведующий Богданова Т.С. Заместитель заведующего Полякова И.М. Педагог-психолог Манькова Е.А.
«Вредные привычки» - занятие из цикла «К здоровому образу жизни» с участием врача-педиатра.		Апрель-март	Педагоги

	Организация работы «Телефонов доверия»	В течение года	Заведующий Богданова Т.С., Педагог-психолог Манькова Е.А.
	Проведение консультаций, тренингов для родителей, допускающих применение физических наказаний к детям по коррекции поведения	В течение года	Педагог-психолог Манькова Е.А., Лепетнова Е.Р.
	Проведение родительских собраний и бесед с приглашением специалистов (юристов, специалистов семейного центра) «О недопустимости жестокого обращения с детьми; ошибки семейного воспитания и их влияние на формирование у ребенка системы ценностей».	Октябрь-декабрь	Воспитатели групп
Проведение выставки детского художественного творчества «Моя любимая семья»		Январь	Воспитатели групп
	Организация и проведение фотовыставки «Моя семья»	Май	Педагоги
Цикл мероприятий: - «Дарите детям радость!» - посвященных Дню защиты детей - «21 век - век ребенка» - к Всемирному дню ребенка (день принятия ООН Конвенции о правах ребенка)		1 июня 20 ноября	Воспитатели групп, музыкальные руководители
Благотворительный концерт для ветеранов «Музыка против насилия»		Май	Музыкальные руководители
	Выставка самых смешных фотографий детей	Март	Воспитатели групп
Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню отца		Октябрь	Воспитатели групп, муз. руководители, инструктор по физо

Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню матери		Ноябрь	Узкие специалисты
	Освещение проведенных мероприятий по тематике профилактики жестокого обращения с детьми на сайте МБДОУ, сети ВКонтакте	В течение года	Заместитель заведующего Полякова И.М.
Организация совместных музыкально-спортивных праздников ко Дню Защитника Отечества		февраль	Музыкальные руководители, инструктор по физической культуре
Организация мероприятий, посвященных международному женскому Дню (музыкальные праздники, беседы о мамах и пр.)		март	Музыкальные руководители, педагоги

Мероприятия младшие группы			
Дата проведения	С детьми	С родителями	Ответственный
июнь	Дидактическая игра «Что хорошо, а что плохо»	Анкетирование родителей «Как я воспитываю своего ребенка»	воспитатели
июль	Чтение художественной литературы - сказка «Три поросенка»	Индивидуальная беседа «Алкоголь и ребенок»	воспитатели
август	Художественная деятельность рисование на тему «Моя семья»	Круглый стол «Поговорим по душам» (с психологом)	воспитатели
сентябрь	Чтение сказки «Золушка»	Статья в информационном уголке «Жестокое обращение с ребенком»	воспитатели
октябрь	Совместное изготовление мини-книжки «Мама, папа и я - счастливая семья»		воспитатели
ноябрь	Чтение и показ сказки «Тараканище»	Оформление плаката «Мы против насилия»	воспитатели
декабрь	«Устами младенца» - рассказы детей о семье	Статья в информационном уголке «Будь ребенку другом»	воспитатели
январь	Организация совместных игр «Копилка хороших событий», «Секрет», «Строгий контроль»		воспитатели
февраль		Анкетирование «Я и мой ребенок - методы воспитания»	воспитатели
		Практикум «Идеальный ребенок. Внимательные уши»	воспитатели
март		Практикум «Контролируем свои эмоции» (с психологом)	воспитатели
		Статья в информационном уголке «Куда можно обратиться за помощью и за поддержкой», «Насилие над ребенком»	воспитатели

апрель	Игра «Хорошо-плохо»	Презентация видеоролика «О жестоком обращении с детьми»	воспитатели
май	Художественная деятельность «Рисуем счастливый мир»		воспитатели
Мероприятия средние группы			
Дата проведения	С детьми	С родителями	Ответственный
июнь		Консультация «Воспитание без физического наказания»	воспитатели
июль	Упражнения на релаксацию мышечного расслабления		воспитатели
август		Памятка для родителей (Со статьями УК РФ)	воспитатели
сентябрь	Беседа «Кто такой задира»?		воспитатели
октябрь	Художественная деятельность - Рисование «Моя семья»		воспитатели
ноябрь	Игра «Семья» (отношение детей в игре)	Анкетирование родителей	воспитатели
декабрь	Чтение сказки «Красная шапочка»		воспитатели
январь	Рассказывание историй «Как я провёл Новый Год»		воспитатели
февраль	Беседа «Как вести себя с незнакомым человеком»		воспитатели
март	Ситуации «Как меня наказывают дома»		воспитатели
апрель		Беседа «Как наказывать ребёнка»	воспитатели
май	Праздник «Дружбы»		воспитатели
Мероприятия старшие группы			
Дата проведения	С детьми	С родителями	Ответственный
июнь	Художественная деятельность «Рисование «Мир глазами детей», «Мир без насилия»»	Статья в информационном уголке «Право ребенка на защиту от всех форм жестокого обращения»	воспитатели
июль	Беседа «Давайте жить дружно»	Анкетирование родителей «Я и моя семья»	воспитатели

август	Беседа о правилах поведения и безопасности на улице и в общественных местах Чтение Ш.Перро «Красная шапочка»		воспитатели
сентябрь	Художественная деятельность «Рисование «Мы вместе»	Статья в информационном уголке «Профилактика страхов у детей»	воспитатели
октябрь	Беседа «Если меня обижают родители»		воспитатели воспитатели
ноябрь	Чтение Г.Андерсен «Снежная королева»		воспитатели
декабрь	Чтение Ш.Перро «Золушка» Беседа «Учись быть добрым»		воспитатели
январь	Беседа «Один дома»	Родительское собрание «Чужих детей не бывает»	воспитатели
февраль	Чтение произведения «Мальчик с пальчик»	Статья в информационном уголке «Скажем жестокости «Нет!»	воспитатели
март		Буклет «Наши дети - это наша старость»	воспитатели
апрель	Чтение «Сказки о правах для малышей и их родителей»	Статья в информационном уголке «Семья - надежная гавань в любую погоду»	воспитатели
май	Викторина «На что я имею право» (правовое воспитание)	Деловая игра «Работа по профилактике жестокого обращения с детьми»	воспитатели
Мероприятия подготовительные группы			
Дата проведения	С детьми	С родителями	Ответственный
июнь	1.Ситуативный разговор «Как живешь малыш?»	Беседа «Семейный климат»	воспитатели
июль	2.Моделирование ситуаций «Я в мире взрослых»	Консультация «Кнут и пряник»	воспитатели
август	3.Дидактическая игра «Что делать, если...?»	Практикум для родителей «Педагогические ситуации - способы решения»	воспитатели
сентябрь	4.Игра - тренинг «Чтобы не было беды»	Беседа «Дайте детству состояться»	воспитатели
октябрь	5.Занятие «Правила на всю жизнь»	Беседа «Это важно помнить родителям»	воспитатели
ноябрь	6. Беседа «Осторожно улица» (опасные случаи на улице)	Памятка «Меры безопасности для детей»	воспитатели

декабрь	7.Подвижная игра «Похитители и находчивые ребята»	Беседа «Будь всегда начеку!»	воспитатели
январь	8.Моделирование ситуации «»Встреча с незнакомцем»	Родительское собрание «Охрана здоровья и безопасность детей»	воспитатели
февраль	9.Беседы на тему «Как ребенку не попасть злому волку прямо в пасть?», «Какую ошибку совершила Красная шапочка?»	Консультация «Учим детей звонить в службы экстренной помощи»	воспитатели
март	10.Игра «Свой, знакомый, чужой»	. Памятка «Вот что нужно знать, чтобы не стать жертвой (в подъезде, в чужой машине, на улице и т.д.)	воспитатели
апрель	11. Игра «Я буду папой».		воспитатели
май	12.Организация совместных игр «Копилка хороших событий», «Секрет».		воспитатели

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
2. Снижение заболеваемости детей.
3. Воспитание потребности в здоровом образе жизни.
4. Обеспечение физического и психического благополучия.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Обеспечение удовлетворительных санитарно-гигиенических условий				
1.1	Соблюдение воздушно-теплового режима: -Контроль исправности ограждений на отопительных приборах -Сквозное проветривание - допустимое снижение температуры 2 С -Дневной сон при открытых фрамугах (избегая сквозняка, теплый период времени) - Контроль температурного режима: - Обеспечение адекватности одежды детей температурному режиму помещений и улицы	ежедневно ежедневно каждые 1,5 часа не менее 10 минут в теплое время года ежедневно ежедневно	Зам. по АХЧ Пирогова А.Е. воспитатели Воспитатели Воспитатели Родители	
2. Рациональная организация режима дня и образовательного процесса				
2.1.	Соблюдение утвержденного режима дня:	постоянно	Воспитатели Специалисты	
2.2	Ежедневная прогулка в соответствии с СанПиН	2 раза в день	Воспитатели	
2.3.	Планирование образовательной деятельности в соответствии с СанПиН и образовательной программой	1 раз в год	Заместитель заведующего Полякова И.М.	
2.4.	Строгое соблюдение расписания непосредственно образовательной деятельности	ежедневно	Воспитатели Специалисты	
2.5.	Контроль за соблюдением режима дня, расписанием непосредственно образовательной деятельности	ежедневно	Медсестра Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В.	
2.6.	Соблюдение календарного учебного плана	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В., Воспитатели Специалисты	
3. Обеспечение достаточного уровня физической активности, проведение закаливающих процедур				
3.1.	Разработка модели	сентябрь	Заместитель	

	двигательного режима		заведующего	
3.2	Использование разных видов утренней гимнастики	ежедневно	Инструктор по физической культуре	
3.3	Проведение физкультурных минуток во время занятий	ежедневно	Воспитатели Специалисты	
3.4	Проведение оздоровительной гимнастики после сна	ежедневно	Воспитатели	
3.5	Обучение детей элементам спортивных игр	в течение года	Инструктор по физической культуре	
3.6	Организация физкультурных занятий (1 занятие на свежем воздухе)	3 раза в неделю	Инструктор по физической культуре	
3.7.	Организация физкультурных развлечений	1 раза в месяц	Инструктор по физической культуре	
3.8	Организация физкультурно - игровой среды для двигательной активности детей в течение дня	ежедневно	Воспитатели	
3.9	Проведение различных форм активного отдыха: • Недели Здоровья • Спортивные праздники	1 раз в квартал 2 раза в год	Инструктор по физической культуре, Воспитатели	
3.10.	Участие в окружных и городских соревнованиях	1 раз в год	Инструктор по физической культуре Воспитатели	
3.11	Осуществление педагогического контроля за организацией физического развития	3 раза в год	Заместитель заведующего	
3.12.	Реализация дифференцированной системы закаливания, предусматривающей разнообразные формы и методы с учетом возраста, индивидуальных особенностей состояния здоровья детей, времени года	ежедневно	Воспитатели	
3.13.	Контроль за проведением закаливающих процедур	ежедневно	Зам. заведующего	
4.Рациональное питание				
4.1	Строгое выполнение режима дня	ежедневно	Воспитатель	
4.2.	Соблюдение питьевого режима	ежедневно	Воспитатели	
4.3	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей	ежедневно	Воспитатель	
4.4.	Обучение детей правилам	в течение года	Воспитатели	

	здорового питания			
5. Предупреждение нарушений зрения и осанки				
5.1	Правильный подбор мебели в соответствии с ростом ребенка	2 раза в год	Зам. по АХЧ Пирогова А.Е., Воспитатели	
5.2.	Контроль за правильным использованием мебели ребенком в соответствии с его ростом	ежедневно	Воспитатели	
5.3.	Соблюдение максимально допустимого времени НОД	ежедневно	Воспитатели, специалисты	
5.4	Контроль за рабочей позой ребенка	ежедневно	Воспитатели, специалисты	
5.5.	Использование упражнений для формирования правильной осанки и профилактики плоскостопия	ежедневно	Воспитатели, Инструктор по физической культуре	
5.6.	Выполнение оптимального двигательного режима	ежедневно	Воспитатели специалисты	
6. Мероприятия с сотрудниками				
6.1	Педагогический совет, посвященный вопросам формирования у детей дошкольного возраста потребности в здоровом образе жизни и интереса к занятиям спортом	Ноябрь	Заведующий МБДОУ, зам.заведующего, ИФК, воспитатели	
6.2	Консультация «Организация динамических пауз»	Ноябрь	Зам. зав. Полякова И.М.	
6.3	Контроль за организацией работы по профилактике и снижению заболеваемости детей	в течение года	Заведующий МБДОУ, зам.заведующего	
6.4	Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников в период их нахождения в ДОУ	в течение года	Заведующий Богданова Т.С.	

План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий МБДОУ г. Иркутска детского сада № 84 на 2026 – 2027 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Проверка безопасности всех помещений, спортивного инвентаря и оборудования в физкультурном зале, группах, участках, спортивной площадке.	август	Заведующий, зам. заведующего, зам. зав. по АХЧ	
2.	Проведение плановых инструктажей с работниками по охране труда, пожарной безопасности, антитеррору	Сентябрь март	Заведующий, зам. зав. по ВМР, зав. хозяйством	
3.	Осуществление контроля состояния групповых помещений, спортивных, музыкальных залов и других помещений.	ежедневно	Заведующий, зам. зав. по ВМР, зав. хозяйством	
4.	Проверка безопасности участков, техническое состояние МАФов, спортивных и игровых снарядов, сооружений.	ежедневно	Зам. зав по АХЧ, ИФК, воспитатели	
5.	Контроль по обеспечению безопасности в учреждении	Постоянно	Заведующий, зам. заведующего, зам. зав. по АХЧ	

**План мероприятий по противопожарной безопасности
МБДОУ г. Иркутска детского сада № 84
на 2026 – 2027 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1.	Проведение инструктажей с сотрудниками, членами ДПД, ответственными дежурными	В течении года	Зам. зав. по АХЧ
2.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Зав. ДОУ; Зам. зав. по АХЧ
3.	Консультации: «Основы пожарной безопасности»; «Эвакуация детей из загоревшегося здания»; «Средства пожаротушения»; «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»	Октябрь, Ноябрь, Декабрь, Февраль	зам. зав. по АХЧ; зам. заведующего
4.	Разработка тематических планов по месячнику по пожарной безопасности	Октябрь Ноябрь	Зам. заведующего
5.	Инструктаж новогодний, отработка учебной эвакуации	Декабрь	Зам.зав. по АХЧ, Зам. заведующего, ВДПО
6.	Приобретение дидактических игр, демонстрационного материала, наглядного пособия, методической и детской литературы по правилам пожарной безопасности	В течении года	Зам. зав.по АХЧ, зам. заведующего
7.	Месячник по пожарной безопасности	Март – Апрель	Зам. зав. по АХЧ, зам. заведующего
<i>Работа с детьми</i>			
1.	Организация и проведение форм образовательной деятельности с детьми на тему пожарной безопасности «Знакомьтесь, огонь»	В течении года	Воспитатели, Инструктор по ПБ
2.	Беседы: «Лес и огонь»; «Безопасный дом» «Опасные предметы»; «Скоро, скоро Новый год»; «Что делать, если дома начался пожар»; «Друзья и враги»; «Знаешь сам – скажи другому»;	Сентябрь, Октябрь, Ноябрь, Январь, Февраль, Март,	Воспитатели групп, зам. заведующего

	«Осторожно, огонь!»	Апрель, Май	
3.	Подвижные игры: «Пожарные на учениях»; «Юный спасатель»; «Самый ловкий»; «Отважные пожарные»; «Затуши костер»; «101».	В течении года	Воспитатели, инстр.по ФИЗО
4.	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом»; Умелые пожарные»; Пожарная часть»; «Спешим на вызов».	В течении года	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
5.	Дидактические игры: «Раньше и теперь»; «Горит – не горит»; «Что нужно пожарным?»; Диалог по телефону»; Если возникает пожар»; «Опасные ситуации»; «Кому что нужно для работы»	В течении года	Воспитатели
6.	Интерактивные игры для детей: Кто быстрее потушит дом»; Что необходимо пожарному»; Учение по эвакуации детей из здания»	В течении года	
7.	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое»; Е. Хоринская «Спичка-невеличка»; А. Шевченко «Как ловили уголька»; Л. Толстой «Пожарные собаки»;		
8.	Конкурс детского творчества по теме: «Осторожно, огонь!», «Не шути с огнем».	Октябрь – ноябрь	Воспитатели групп зам. заведующего
9.	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожарной ситуации	1 раз в квартал	Зам.зав. по АХЧ, воспитатели групп
10.	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Медиц. сестра, Воспитатели Зам.зав. по АХЧ
11.	Тематический досуг «Добрый и злой огонь», «Как мы боремся с огнем»	Январь	Воспитатели старших и подготовит. групп
12.	Экскурсии и целевые прогулки: В пожарную часть; В прачечную и кухню – знакомство с электроприборами.	В течении года	Воспитатели групп, зам. заведующего
Работа с родителями			

1.	Оформление информации в уголках для родителей «Опасные ситуации дома и в д/саду»	В течении года	Воспитатели
2.	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течении года	зам.зав. по АХЧ, зам. заведующего
3.	Консультации: «Безопасное поведение»; «Внимание! Эти предметы таят опасность!»; «Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей»; «Первая помощь при ожоге»	В течении год	зам. заведующего, Мед.сестра, Воспитатели
4.	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Октябрь, Май	Воспитатели
5.	Родительский лекторий по правилам пожарной безопасности «Не допускай шалости детей с огнем»	В течении года	Зам. зав. по АХЧ, зам. заведующего ВДПО
6.	Совместные учения сотрудников д/сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре оказание первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер при тушении огня	Апрель Май	Зам. зав. по АХЧ, зам. заведующего, Воспитатели групп

